Wnioskowanie o usunięcie lub ukrycie wyników i komentarzy w badaniach „Ocena Nauczyciela Akademickiego” (ONA) i „Opinia o Zajęciach” (OoZ) w trybie przewidzianym w Zarządzeniu nr 42 Rektora UJ z dnia 24 kwietnia 2025 r.

Zarządzenie nr 42/2025 dotyczy Regulaminu badania „Ocena Nauczyciela Akademickiego” oraz Regulaminu badania „Opinia o Zajęciach”. Paragraf 6 Regulaminu ankiety ONA oraz paragraf 6 Regulaminu OoZ opisują tryb wnioskowania o wyłączenie lub ukrycie wyników niektórych ankiet studenckich.

Skrótowa instrukcja :

Co mogę zrobić po otrzymaniu ”problematycznych” wyników ankiet?

ONA

- Gdy błędnie przypisano mi przedmiot, którego nie prowadziłem → wniosek do CWD o usunięcie wyników, za zgodą kierownika jednostki.
- Komentarz w ankiecie spełnia przesłanki z § 6 ust. 7 Zarządzenia nr 42 Rektora → wniosek do Pełnomocnika Rektora o ukrycie komentarza lub ankiety wraz z komentarzem.
- Nie zgadzam się z krytycznym komentarzem, ale nie zachodzą przesłanki jego ukrycia → mogę odnieść się do komentarza.

OoZ

- Komentarz ewidentnie dotyczy innego prowadzącego/innych zajęć → wniosek bezpośrednio do CWD o ukrycie komentarza.
- Komentarz spełnia przesłanki z § 6 ust. 4 Zarządzenia nr 42 Rektora → wniosek do Pełnomocnika Rektora o ukrycie komentarza.

Szczegółowy opis procedur, przygotowany na podstawie treści zarządzenia nr 42.

Definicje niektórych pojęć stosowanych w Zarządzeniu:

- koordynator ankiet: osoba wskazana przez CWD odpowiedzialna za organizację ankiety ONA/OoZ;
- kierownik jednostki organizacyjnej: dziekan, lub dyrektor szkoły doktorskiej, jednostki pozawydziałowej (…) prowadzącej działalność dydaktyczną
- **CWD**: Centrum Wsparcia Dydaktyki

(patrz paragraf 2 Regulaminu ankiety ONA)

1. Wnioskowanie o usunięcie lub ukrycie wyników i komentarzy ONA

A. Przyczyna:

- oczywista pomyłka polegająca na uwzględnieniu w ONA przedmiotu, którego nauczyciel akademicki faktycznie nie zrealizował.

Tryb wnioskowania:

- Nauczyciel za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony, składa wniosek o usunięcie wyników ONA do CWD
- Obowiązuje termin złożenia wniosku do 2 tygodni po zakończeniu ONA

Rezultat wniosku

- W przypadku istnienia możliwości technicznych wyniki ONA dotyczące przedmiotu, którego nauczyciel faktycznie nie zrealizował, mogą zostać usunięte.

(patrz punkt 6 paragrafu 6 Regulaminu ankiety ONA)

B. Przyczyna:

- komentarz zawiera treści wulgarne (niebędące cytatem), pogróżki, treści obraźliwe (zniesławienie lub znieważenie), treści niemerytoryczne, tj. niedotyczące oceny spełniania obowiązków związanych z kształceniem, lub informacje dające się zweryfikować jako nieprawdziwe.

Tryb wnioskowania:

- **Nauczyciel kieruje wniosek o ukrycie komentarza albo ankiety wraz z komentarzem do Pełnomocnika Rektora UJ ds. jakości kształcenia.**
- wniosek przekazuje się do CWD w nieprzekraczalnym terminie czterech tygodni od zakończenia ONA. Wniosek pozytywnie zaopiniowany jest przekazywany do CWD przez Pełnomocnika Rektora

Rezultat wniosku

- W przypadku uzyskania zgody komentarz albo ankieta wraz z komentarzem i przypisaną do niej oceną podlegają ukryciu; w przypadku ukrycia ankiety jej ocena nie jest uwzględniana w ogólnej ocenie nauczyciela.
- Uwaga: dostęp do ukrytego komentarza/ankiety posiada jedynie kierownik jednostki i koordynator ankiet. Ukryty materiał jest niedostępny także dla samego ocenianego nauczyciela

(patrz punkty 7, 8,9 paragrafu 6 Regulaminu ankiety ONA)

2. Wnioskowanie o ukrycie komentarzy OoZ

A. Przyczyna: komentarz (wpisany w module B ankiety OoZ) jest wynikiem pomyłki, ewidentnie skierowany jest do innej osoby prowadzącej zajęcia lub innych zajęć

Tryb wnioskowania:

- Prowadzący zajęcia składa wniosek o ukrycie komentarza do CWD, w sposób wskazany przez CWD.
- Obowiązuje termin do 2 tygodni po zakończeniu edycji OoZ

B. Przyczyna:

- komentarz zawiera treści wulgarne (niebędące cytatem), pogróżki, treści obraźliwe (zniesławienie lub znieważenie) lub informacje dające się zweryfikować jako nieprawdziwe

Tryb wnioskowania:

- **Prowadzący zajęcia kieruje do Pełnomocnika Rektora UJ ds. jakości kształcenia wniosek o ukrycie komentarza.**
- Obowiązuje nieprzekraczalny termin czterech tygodni od zakończenia OoZ w danej edycji badania
- Wniosek pozytywnie zaopiniowany jest przekazywany do CWD przez Pełnomocnika Rektora UJ

Rezultat wniosku

- W przypadku uzyskania zgody Pełnomocnika Rektora komentarz wraz z przypisaną do niego oceną podlega ukryciu
- Uwaga: dostęp do ukrytego komentarza posiada jedynie koordynator ankiet

(patrz punkty 3,4,5,6 paragrafu 6 Regulaminu ankiety OoZ)

Uwagi dodatkowe:

Warto zwrócić uwagę na różnice w procedurach odwoławczych dotyczących ONA oraz OoZ

a) przesłanka **„oczywista pomyłka”:**
W ONA chodzi o sytuację zasadniczo **organizacyjno-ewidencyjną**, czyli nauczyciel został objęty wynikiem dotyczącym przedmiotu, którego faktycznie nie zrealizował. W OoZ natomiast chodzi o **błędne przypisanie treści komentarza**, gdy student napisał o innej osobie lub innych zajęciach.

b) **dodatkową przesłanką wskazaną wyłącznie dla ONA** jest komentarz zawierający **treści niemerytoryczne**, zdefiniowane jako „niedotyczące oceny spełniania obowiązków związanych z kształceniem”.

c) W ONA ukryty komentarz/ankieta pozostaje dostępny dla koordynatora ankiet i kierownika jednostki, natomiast nie jest dostępny nauczycielowi oraz nie jest widoczny w Portalu Informacyjnym UJ.
W OoZ dostęp do ukrytego komentarza ma jedynie koordynator ankiet.

d) **wpisanie odniesienia prowadzącego do zamieszczonego w ankiecie komentarza dotyczy tylko ONA.** Wpisane przez prowadzącego odniesienie nie powoduje usunięcia komentarza studenckiego, lecz jest dołączane do zestawienia wyników ankiety przekazywanego kierownikowi jednostki. To może być bardzo ważną alternatywą w sytuacji, gdy studencki komentarz jest krytyczny, ale nie spełnia przesłanek do jego ukrycia

---

Opracowanie powyższe zostało przygotowane przez Pełnomocniczkę Dziekana WBBiB ds. ewaluacji jakości kształcenia we wrześniu 2026.

Przed złożeniem wniosku dotyczącego usunięcia lub ukrycia wyników lub komentarzy ankiet należy zapoznać się z pełną treścią Zarządzenia nr 42/2025.