

Uniwersytet Jagielloński

Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii

Wytyczne konkursu na wsparcie finansowe doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w zakresie Research Support Module w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim

1.	Jednostka UJ	Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii
2.	Tytuł	Wytyczne konkursu na wsparcie finansowe doktorantów i uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu Jagiellońskiego w zakresie Research Support Module w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim
3.	Data utworzenia	03-03-2024
4.	Organizator konkursu	<ul style="list-style-type: none"> Dziekan Wydziału Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii
5.	Adresaci konkursu	<ul style="list-style-type: none"> Doktoranci – Uczestnicy studiów doktoranckich prowadzący działalność naukową w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych Doktoranci – Uczestnicy Szkoły Doktorskiej Nauk Ścisłych i Przyrodniczych <p>Wsparcie finansowe udzielane w ramach Research Support Module przeznaczone jest dla doktorantów i uczestników studiów doktoranckich realizujących badania naukowe lub prace rozwojowe. Wsparciem finansowym mogą być objęte osoby, które na dzień składania wniosku oraz jego rozliczenia posiadają status doktoranta.</p> <p>W przypadku uczestników studiów doktoranckich aktywność przedstawiona we wniosku o wsparcie finansowe nie może być rozliczona później niż dnia 30 września 2023 roku.</p>
6.	Dyscypliny	<ul style="list-style-type: none"> Dziedzina nauk ścisłych i przyrodniczych - Nauki biologiczne
7.	Obszary tematyczne Scopus	<ul style="list-style-type: none"> Aging (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Biochemistry (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Biochemistry, Genetics and Molecular Biology (miscellaneous) (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Biophysics (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Biotechnology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Cancer Research (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Cell Biology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Clinical Biochemistry (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Developmental Biology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Endocrinology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) General Biochemistry, Genetics and Molecular Biology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Genetics (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Molecular Biology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Molecular Medicine (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Physiology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology) Structural Biology (Biochemistry, Genetics and Molecular Biology)
8.	Data rozpoczęcia naboru wniosków	14-03-2024
9.	Data zakończenia naboru wniosków	26-04-2024
10.	Sposób składania wniosków	Wnioski należy składać za pośrednictwem systemu strefaid.uj.edu.pl
11.	Sposób ogłoszenia wyników konkursu	
	Miejsce opublikowania listy wnioskodawców, którzy otrzymali finansowanie	wbbib.uj.edu.pl
	Sposób poinformowania wnioskodawców o indywidualnym wyniku i decyzji komisji konkursowej	Indywidualny wynik i decyzja komisji konkursowej będzie dostępna w systemie strefaid.uj.edu.pl
	Dodatkowy sposób informowania	-
12.	Budżet konkursu	
	Całkowity budżet konkursu	256 004,00 PLN
	Maksymalna wysokość jednorazowego finansowania	30 000,00 PLN
		<ul style="list-style-type: none"> Badania terenowe niezbędne do realizacji projektu doktorskiego Książki Kwerendy w instytucjach krajowych i zagranicznych niezbędne do przeprowadzenia badań w ramach realizowanego projektu doktorskiego Licencje oprogramowań niezbędnych do analizy i opracowania wyników

13.	Kwalifikowalne kategorie kosztów	<p>badania na czas realizacji projektu doktorskiego lub do ukończenia kształcenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Materiały zużywalne • Odczynniki • Staże badawcze w renomowanych ośrodkach zagranicznych • Środki trwałe • Umowy cywilno-prawne • Usługi obce, w tym koszty związane z tłumaczeniem, korektą publikacji • Wyjazdy studyjne w Polsce i zagranicą
	Komentarz (jeśli dotyczy)	-
	Załącznik związany z komentarzem (jeśli dotyczy)	
14.	Szczególne warunki	<p>Umowy cywilno-prawne mogą być zawierane wyłącznie z osobami niezatrudnionymi w UJ. Nie jest dozwolone wynagradzanie doktorantów, zarówno jako kierowników projektów, jak i wykonawców. Umowy cywilnoprawne są zawierane przez kierowników jednostek organizacyjnych UJ, w których kształcą się doktoranci/uczestnicy studiów doktoranckich. Wsparcie w ramach Research Support Module musi być realizowane i rozliczone zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim. Wszystkie konkursy w ramach puli środków przyznanych na realizację Research Support Module w danym roku muszą zostać ogłoszone i rozstrzygnięte do dnia 31 grudnia roku, na który zostały przyznane. Środki przyznane i niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny i muszą być wykorzystane najpóźniej do dnia 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.</p>
15.	Szczegółowe kryteria oceny wniosku	<ul style="list-style-type: none"> • Zgodność wniosku z zasadą 4*1 (internacjonalizacja, interdyscyplinarność, innowacyjność, integracja) Kryterium TAK/NIE • Wartość naukowa projektu (cele i znaczenie naukowe projektu, metody badawcze, nowatorski charakter, wkład w rozwój badań) Minimalna liczba punktów warunkująca pozytywną ocenę: - Maksymalna liczba punktów: 60 • Harmonogram i plan badań oraz zasadność kosztorysu Minimalna liczba punktów warunkująca pozytywną ocenę: - Maksymalna liczba punktów: 20 • Dotychczasowy dorobek naukowy wnioskodawcy Minimalna liczba punktów warunkująca pozytywną ocenę: - Maksymalna liczba punktów: 20
16.	Sposób powołania komisji konkursowej	
	Osoba odpowiedzialna za powołanie komisji konkursowej	<ul style="list-style-type: none"> • Dziekan Wydziału Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii
	Skład komisji konkursowej	<p>Wnioski będą oceniane i opiniowane przez wydziałową komisję konkursową złożoną z samodzielnych pracowników badawczo-dydaktycznych kilku Zakładów Wydziału Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii UJ, przedstawicieli właściwych szkół doktorskich, właściwych studiów doktoranckich a także przedstawicieli wskazanych przez właściwy organ Towarzystwa Doktorantów UJ.</p>
	Sposób podejmowania decyzji przez komisję konkursową	<p>Głosowane jawne zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków komisji</p>
17.	Sposób oceny wniosków i tworzenia listy rankingowej	
	Sposób oceny wniosku	<p>W pierwszym etapie wydziałowa komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej obejmującej kompletność wniosku oraz zgodność z wymaganiami określonymi w regulaminie. Wnioski złożone po terminie naboru, niekompletne lub niespełniające wymogów formalnych nie będą dopuszczone do drugiego etapu oceny, czyli do oceny merytorycznej i nie będą rozpatrywane. Ocena merytoryczna wniosków o finansowanie odbywać się będzie na podstawie co najmniej dwóch niezależnych ocen wykonanych przez członków komisji konkursowej będących pracownikami WBBiB UJ w oparciu o ocenę dorobku Wnioskodawcy (waga w ocenie wynosi 20%) oraz merytoryczną ocenę projektu (waga w ocenie wynosi 80%). Ocenie będzie podlegała wartość naukowa i nowatorski charakter zaplanowanych badań, harmonogram prac i zasadność wydatków. Przy ocenie dorobku naukowego wnioskującego będą brane pod uwagę publikacje i doniesienia konferencyjne, których Wnioskodawca jest współautorem z uwzględnieniem roku studiów doktoranckich.</p>
	Budowa listy rankingowej	<p>Lista rankingowa wniosków rekomendowanych do finansowania, utworzona na podstawie oceny merytorycznej, podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej wbbib.uj.edu.pl. Wnioski, które nie zdobędą co najmniej 60 punktów (na maks. 100 punktów) nie będą kwalifikowane do finansowania. O przyznaniu finansowania decyduje pozycja na liście rankingowej.</p>

	Procedura odwoławcza	Odwołanie od decyzji wydziałowej komisji konkursowej przysługuje Wnioskodawcy wyłącznie w przypadku naruszeń formalnych polegających na niezastosowaniu lub błędnym zastosowaniu przepisów określających sposób przeprowadzenia oceny wniosków w konkursie. Odwołanie należy złożyć do Dziekana WBBiB UJ w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia listy rankingowej projektów zakwalifikowanych do finansowania. Dziekan WBBiB UJ ma prawo zlecić opinię dotyczącą odwołania ekspertowi zewnętrznemu (niebędącemu członkiem wydziałowej komisji konkursowej), a jego decyzja jest przekazywana Wnioskodawcy w ciągu 10 dni i ma charakter ostateczny.					
	Sposób rozliczenia przyznanego finansowania						
	Sprawozdanie merytoryczne	Sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać opis uzyskanych wyników oraz wstępną wersję ryciny/rycin lub tabeli/tabel, które wejdą w skład publikacji naukowej/ pracy doktorskiej. Sprawozdanie przed złożeniem musi zostać zaopiniowane przez opiekuna naukowego.					
	Sprawozdanie finansowe	Sprawozdanie finansowe powinno zawierać zestawienie i uzasadnienie poniesionych kosztów. Sprawozdanie przed złożeniem musi zostać zaopiniowane przez opiekuna naukowego.					
	Termin złożenia sprawozdania	2025-06-30					
18.	Konsekwencje niezrealizowania celów merytorycznych	W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania części lub całości swoich obowiązków doktorant/uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest zwrócić odpowiednio część lub całość przyznanego środków finansowych na pisemne wezwanie Uniwersytetu, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zwrotu, na rachunek bankowy wskazany przez Uniwersytet w tym wezwaniu.					
	Konsekwencje nierozliczenia przyznanego finansowania w terminie	W przypadku niezłożenia sprawozdania końcowego w terminie lub złożenia sprawozdania niepoprawnego, pomimo uprzedniego wezwania do jego złożenia lub poprawy doktorant/uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest zwrócić całość przyznanego środków finansowych na pisemne wezwanie Uniwersytetu, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zwrotu, na rachunek bankowy wskazany przez Uniwersytet w tym wezwaniu.					
	Załączniki Wzór wniosku Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych. Oświadczenie Doktoranta w sprawie akceptacji praw i obowiązków oraz Regulaminu konkursu. Prawa i obowiązki Doktoranta otrzymującego wsparcie w ramach Research Support Module.						
19.	<table border="1"> <tr> <td>Research Support Module_doktoranci_wniosek_2024.docx</td> </tr> <tr> <td>Prawa i obowiązki doktorantów_EN.pdf</td> </tr> <tr> <td>Prawa i obowiązki doktorantów_PL.pdf</td> </tr> <tr> <td>RODO_EN_klauzula_informacyjna_konkurs.docx</td> </tr> <tr> <td>RODO_Konkursy_klauzula_informacyjna.docx</td> </tr> </table>		Research Support Module_doktoranci_wniosek_2024.docx	Prawa i obowiązki doktorantów_EN.pdf	Prawa i obowiązki doktorantów_PL.pdf	RODO_EN_klauzula_informacyjna_konkurs.docx	RODO_Konkursy_klauzula_informacyjna.docx
Research Support Module_doktoranci_wniosek_2024.docx							
Prawa i obowiązki doktorantów_EN.pdf							
Prawa i obowiązki doktorantów_PL.pdf							
RODO_EN_klauzula_informacyjna_konkurs.docx							
RODO_Konkursy_klauzula_informacyjna.docx							